



# COMUNE DI VARZI

PROVINCIA DI PAVIA

Cod. Fisc. 86003550182

Tel. (0383) 52676 - Fax 545291

**DETERMINAZIONE N. 19**  
**Data di registrazione 16/06/2014**

**ORIGINALE**

**Oggetto :**

Prenotazione impegna di spesa e liquidazione ferie non godute Dott. Brignoli  
Simona

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE FARMACIA**

Adotta la seguente determinazione:

- Viste le richieste in data 27/04/2011 e in data 02/05/2011 della Dott.ssa Brignoli Simona di usufruire dei giorni di ferie che Le rimanevano prima del 31/05/2011, data di scadenza del suo contratto a tempo determinato in qualità di farmacista Collaboratore presso la Farmacia Comunale "Muzio";
- Vista la richiesta inoltrata dal Responsabile del Servizio Farmaceutico in data 03/05/2011 (prot. n° 2731, del 04/05/2014) con la quale si chiedeva alla Dott.ssa Brignoli Simona, di riprendere il servizio presso la farmacia comunale per esigenze organizzative e con la quale si impegnava codesta Amministrazione a liquidare le eventuali ferie non godute;
- Vista la nota della Dott.ssa Brignoli Simona in data 04/05/2011 (prot. n° 2772, del 05/05/2011) con la quale si informava della disponibilità della stessa di garantire il servizio con la copertura dei turni fino alla scadenza del contratto, vista la disponibilità di codesta Amministrazione di liquidare eventuali ferie non godute;
- Richiamata la comunicazione in data 13/06/2011 (prot. n°3648, del 14/06/2011) del Responsabile del Servizio Farmaceutico dove si informava che la Dott.ssa Brignoli Simona non aveva potuto usufruire, per motivi organizzativi ed esigenze di servizio, delle ferie richieste e maturate pari a 19 giorni e che tali giorni di congedo ordinario non sarebbero stati più fruibili a causa della fine del contratto di lavoro a tempo determinato della Dottoressa stessa e con la quale al contempo si ricordava l' impegno di codesta Amministrazione alla liquidazione delle ferie non godute;

- Considerato che i giorni di congedo ordinario non sono stati concessi in quanto il personale di ruolo qualificato, assunto a tempo indeterminato, aveva già ampiamente esaurito il monte ore di straordinari previsto dal contratto, e che la presenza di una ulteriore farmacista risultava indispensabile, in considerazione dell'orario di apertura in vigore, al fine di garantire il corretto funzionamento della farmacia, assicurare la massima efficienza nel rispetto delle normative previste dell' ASL ed evitare l'interruzione di un servizio essenziale quale quello della Farmacia Comunale;

-Visti pertanto i conteggi forniti dall'Ufficio Ragioneria, che ha quantificato la liquidazione dei 19 giorni di congedo ordinari non goduti per un livello D pos. econ. D3 in € 1.493,21;

Ritenuto opportuno, per le motivazioni sopra esposte, procedere alla liquidazione delle ferie non godute;

- Vista la deliberazione della G.C. N° 1 del 20/01/2014, di approvazione del P.O.E.B. provvisorio per l' esercizio 2014;

-Vistolo statuto comunale;

-Visto il regolamento comunale di contabilità;

-Vistala normativa vigente in materia;

#### DETERMINA

1) di liquidare la somma di € 1.493,21 spettante alla Dipendente Dott.ssa Brignoli Simona quale liquidazione delle ferie non godute;

2) di prenotare l'impegno di spesa n° 6486 sull'intervento di spesa P.O.E.B. capitolo 1100401 pag . 0100 a residuo per € 1.493,21;

3) di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di competenza , ai fini di regolare esecuzione.

**Data di Emissione: 16/06/2014**

IL RESPONSABILE DEL  
SETTORE FARMACIA  
DOTT.SSA CARLA BOTTI

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

Data visto di regolarità contabile - esecutività: 19/06/2014

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO ECONOMICO  
FINANZIARIO  
DOTT.SSA ADRIANA  
BELCREDI

,